



REPUBLICA DE CHILE
MUNICIPALIDAD DE HUALAIHUÉ
CONCEJO

ACTA N° 32 / 2024

En Hornopirén, a **Miércoles 02 de Octubre del año 2024**, siendo las 11:10 horas, en dependencias del Salón Azul del Edificio Centro Cívico de Hornopirén, se realiza **Sesión Ordinaria de Concejo Municipal de Hualaihué**, presidida por el Sr. Concejal don Freddy Ibacache Muñoz, actuando como Secretario de Concejo, el Sr. Luis Curihuinca Barrientos, con la asistencia de los siguientes Señores Concejales:

- | | |
|----------------------------------|-------------------------------|
| 1. SR. FREDDY IBACACHE MUÑOZ | 4. SR. JORGE YÁÑEZ TORRES |
| 2. SR. DENNY ARRIAGADA ANTIÑIRRE | 5. SR. JULIO GALLARDO URIBE |
| 3. SR.TA. YANINA VARGAS VARGAS | 6. SR.TA. YOCELIN MARÍN ARJEL |

La presente sesión ordinaria, se transmitirá online, **aplicación ZOOM**, mediante Facebook live, en la cuenta de Facebook; **ilustre municipalidad Hualaihué**, con la finalidad de que la reunión pueda ser visualizada, en vivo, enlace al que podrán acceder posteriormente, todos quienes lo deseen.

A continuación, se solicita a Secretario Municipal dar cuenta del tema de la convocatoria para la presente sesión ordinaria

TABLA CONCEJO

1° Sesión Ordinaria mes de octubre 2024

Miércoles 02 de octubre de 2024.

Acta N° 33 - 24

10: 00 horas	Inicio. Lectura de correspondencia.
11: 00 horas	Srta Pamela Vargas, Unidad de Rentas y Patentes da cuenta a Concejo de documentación (expedientes) / remitido mediante Memorandum N° 327 / 24.09.24 de Sr. Jefe Finanzas, Rentas y Patentes: <ul style="list-style-type: none">- Solicitud de Traslado Patente de Expendio de Bebidas alcohólicas, correspondiente a; Minimercado. Solicitante: Marcela Carolina Argel Vargas. Dirección; traslado de sector Tentelhue a Sector Punta Nao.- Solicitud de Patente de Expendio de Bebidas alcohólicas, correspondiente a; Supermercado. Solicitante: Marcela Carolina Argel Vargas. Dirección; Sector Punta Nao
11: 30 horas	Información de Simulacro Remoción en masa. Sector El Manzano. Programado por SENAPRED - SERNAGEOMIN y Municipio para el día jueves 17 de octubre del 2024. Expone; Secretario Municipal
	VARIOS

Sr. Presidente del Concejo, Sr. Freddy Ibacache, solicita considerar en Sobre Tabla, el tema mineralógico en atención a la reciente publicación, por parte de ENAMI de Bases de prospectos mineros que determino la contingencia en Pichicolo

Prevía consulta a Srs. Concejales, y manifestándose todos de acuerdo, se fija en sobre tabla, el tema patentes mineras, al final de los puntos en tabla...

Lectura Correspondencia

- Se deja constancia recepción memorándum N° 340 /30.09.24 de Sr. Director de Control. MAT.; remite Plan de Auditoria año 2024.
- Se deja constancia recepción de Memorándum N° 134 / 30.09.24 de Sr. Alcalde de Hualaihué (S) MAT.: Remite PREPADEM 2025. (remitido a correos – e de Srs. Concejales)

Concluye correspondencia

Sr. Presidente del Concejo, invita a dar cuenta de primer punto en Tabla

Srta Pamela Vargas, Unidad de Rentas y Patentes da cuenta a Concejo de documentación (expediente) remitido mediante Memorándum N° 327 / 24.09.24 de Sr. Jefe Finanzas, Rentas y Patentes:

1. Solicitud de Traslado Patente de Expendio de Bebidas alcohólicas, correspondiente a; Minimercado. Solicitante: Marcela Carolina Argel Vargas. Dirección; traslado de sector Tentelhue a Sector Punta Nao.

Comentarios y consultas Srs. Concejales...

Sr. Presidente del Concejo, solicita a Secretario Municipal, tomar votación, a la propuesta presentada para Acuerdo.

Votación.

Acuerdo N° 81 – 2024.

Con el voto Favorable de todos los Concejales presentes en la sesión, se **Aprueba** la Solicitud de Traslado Patente de Expendio de Bebidas alcohólicas, correspondiente a; Minimercado. Solicitante: Marcela Carolina Argel Vargas. Dirección; traslado de sector Tentelhue a Sector Punta Nao.

2. Solicitud de Patente de Expendio de Bebidas alcohólicas, correspondiente a; Supermercado. Solicitante: Marcela Carolina Argel Vargas. Dirección; Sector Punta Nao

Sr. Presidente del Concejo, solicita a Secretario Municipal, tomar votación, a la segunda propuesta presentada para Acuerdo.

Votación.

Acuerdo N° 82 – 2024.

Con el voto Favorable de todos los Concejales, presentes en la sesión, se **Aprueba** la Solicitud de Patente de Expendio de Bebidas alcohólicas, correspondiente a; Supermercado. Solicitante: Marcela Carolina Argel Vargas. Dirección; Sector Punta Nao

Concluye participación de Srta. Pamela Vargas, Oficina de Rentas y patentes Municipales

A continuación, Secretario Municipal, da cuenta de segundo tema en tabla; Informar respecto al Simulacro Remoción en masa. Sector El Manzano. Rio la máquina, Programado por SENAPRED - SERNAGEOMIN y Municipio para el día jueves 17 de octubre del 2024. Actividad preventiva regional que se efectuara en 3

puntos de la provincia de Palena en simultáneo en fecha señalada...ejercicio se iniciara mediante sistema SAE de mensajería celular de emergencia que se activara en toda la comuna...

Se hace entrega de plano de peligros remoción en masa rio la máquina y material de apoyo preventivo ante remociones

Comentarios y consultas Srs. Concejales

SobreTabla

A continuación Sr. Presidente del Concejo, introduce tema dispuesto en sobre Tabla, respecto a la Situación que se genera luego de tomar conocimiento de la existencia de la publicación de Bases del proceso de venta o arriendo de prospectos mineros ENAMI, que considera en Hualaihué el prospecto minero; Pichicolo - Ensenada Necul.

Se comenta respecto a la reunión convocada por la Comunidad de Pichicolo para tratar y tomar acciones respecto a este tema de contingencia para su sector...

Comentarios y opiniones Srs. Concejales

Respecto a este punto, se adopta el siguiente Acuerdo

Votación.

Acuerdo N° 83 – 2024.

Con el voto Favorable de todos los Concejales, presentes en la sesión, se Aprueba gestionar las siguientes disposiciones:

1. Remitir a correo - e de Srs. Concejales, la información disponible respecto a Bases del proceso de venta o arriendo de prospectos mineros, publicada en Julio 2023 por ENAMI y detalle de prospecto minero; Pichicolo - Ensenada Necul
2. Se solicita informe de seguimiento, respecto a la propiedad de las Patentes Mineras en Hualaihué, por las que se genera pago en Hualaihué, patentes que se consideran en el Presupuesto Municipal.
3. Se solicita remitir copia a Srs. Concejales de los Oficios de consulta a ENAMI, sobre este tema, enviados por Sr. Alcalde (S) y que mencione en reunión convocada por la comunidad de Pichicolo.recientemente.
4. Se solicita gestionar con organismo técnico competente; ENAMI, SERNAGEOMIN, exposición en Concejo sobre antecedentes técnicos e información respecto al tema minero en Hualaihué.

Información del Acuerdo adoptado se remitirá a Sr. Alcalde Subrogante

Punto Varios

Sr. Presidente del Concejo, invita a Sres Concejales a plantear sus temas, en punto: Varios...

Concejel Sr. Jorge Yañez, señala que su punto varios es una solicitud, respecto a poder tomar un acuerdo, el día 30 se envió el Pre Padem 2025 de parte de educación, comenta que lo leyó y desea que se venga a exponer en el próximo Concejo... el déficit que ellos presupuestan para el próximo año es de \$ 1.094.000.000, que el municipio les aporte... ya se superó la barrera de los mil millones...quiere que vengan a exponer si este aumento considerable, es solo para mantener la operación del Daem o viene con algún sistema de becas, alguna delegación, pasantía, dado el volumen de los recursos y si es solo para mantener la operación es preocupante ...el Alcalde que llegue al Concejo va a tener una dura tarea, esta es una cifra histórica que se está planteando en el Padem... se está en plena campaña pero no se debe perder el foco...los que elaboraron este Padem es bueno que vengan al Concejo a explicar su contenido...

Sr. Ibacache, recuerda que el 15 de noviembre debe estar aprobado el Padem 2025, queda un tiempo, viniendo nuevamente la Alcaldesa se someterá a consideración, por razones obvias, pero antes se puede hacer una previa, si todos están de acuerdo y lo estiman... se puede tomar un acuerdo...

Comentarios Srs. Concejales a la propuesta planteada por Concejal Sr. Yañez...

Concejala Srta. Yanina Vargas, señala estar de acuerdo con la propuesta... una análisis preliminar siempre es positivo para despejar dudas y tener más información

Concejal Sr. Julio Gallardo, no está de acuerdo con la propuesta, señala que se debería hacerse una comisión de educación, la que luego viene a exponer, como se hizo la vez pasada...

Concejal Sr. Denny Arriagada, considera que es bueno que se analice el Padem y la comisión de educación también pueda verlo, pero, la comisión es autónoma, agrega que es bueno que lo revisemos en pleno para ir avanzando a noviembre...se suma a la propuesta...

Concejala Srta. Yocelin Marin, se suma a la propuesta del colega... en noviembre básicamente son dos concejos y se debe aprobar... la idea es que se venga a explicar previamente una parte y dejar otra parte con la comisión...considera que los profesionales vengan a explicar de mejor manera y estar claros en noviembre para la aprobación

De acuerdo a lo tratado, Presidente del Concejo solicita adoptar acuerdo, respecto a citar a Directora y aJefa Finanzas DAEM, para realizar análisis preliminar del Pre PADEM y Presupuesto DAEM 2025, en la próxima Sesión de Concejo

Votación.

Sr. Ibacache,	Aprueba
Sr. Arriagada,	Aprueba
Srta Vargas	Aprueba
Sr. Gallardo	Rechazo
Srta Marin	Aprueba

Acuerdo N° 84 – 2024.

Con el voto Favorable de los Concejales, Sr. Ibacache, Sr. Arriagada, Srta Vargas Sr. Yañez, Srta Marin y el Rechazo de Concejal Sr. Gallardo, se Aprueba citar a Directora y Jefa Finanzas DAEM, para realizar análisis preliminar del Pre PADEM y Presupuesto DAEM 2025, en la próxima Sesión ordinaria de Concejo.

Concejal Srta. Yocelin Marin, respecto a veredas en Tentelhue, señala que llama la atención a vecinos que hasta cierta parte se sacó la vereda, la consulta es si se va a volver a construir la vereda existente o va a quedar sin vereda...solicita que se consulte en que situación esta este tema...Se derivara consulta a Sr. Administrador Municipal

Concejal Sr. Julio Gallardo, sobre el tema consultado, señala que las veredas las van a hacer nuevas, se le informo a presidente de la junta de vecinos, esa es la información que pudo averiguar...

Concejal Srta Yanina Vargas, reitera su requerimiento del repintado de los pasos peatonales, es una situación constante en el pueblo, al intensificarse el flujo de vehículos, se debe resguardar la seguridad de los peatones...

Concejal Sr. Denny Arriagada, por tema alcantarillado, consulta respecto a la ayuda comprometida a Comité APR Hornopirén, en sesión anterior, donde expuso presidente APR, dando cuenta de emergencia sanitaria, el compromiso era la reposición de bombas elevadoras... solicita además, información respecto a cierre licitación, al 30 de Septiembre, levantada por Secplan, por proyecto apoyo de Planta de Tratamiento Hornopirén.

Por otro lado, se refiere en que va el tema de agua potable de la costa... Consulta respecto a remate de Vehículos municipales, recursos que se acordó destinar para complementar proyecto Pozo profundo Curamin, solicita se haga llegar esta información al Concejo...

Solicita también que Municipio, Oficie a DOH, respaldando requerimiento de Junta de Vecinos Raíces Profundas de Pichicolo, para que DOH, concurra a Pichicolo para ver situación de puntos de enrocado pendiente...

Respecto a Muelle de Resguardo de El manzano, iniciativa a la que se aprobó en sesiones anteriores, 18 millones de pesos, solicita información en qué estado se encuentra este proyecto...

Reitera, su punto planteado en sesión anterior, solicita atender consulta de Sra. Clotilde Maldonado de Quiaca respecto a traslado y uso de muelle que quedo en el sector...

Como punto final don Denny, consulta a los colegas concejales, si es posible cambiar la fecha del próximo Concejo, atendiendo a compromisos personales, en la fecha de próxima sesión, miércoles 9 de octubre....

Sr. Presidente del Concejo, retomando los temas expuestos, solicita a Secretario Municipal, transmitir consultas planteadas por Srs. Concejales al Sr. Alcalde subrogante, para respuesta e información al Concejo...

Sobre requerimiento de Concejales Sr. Arriagada respecto a modificación de fecha próxima sesión, luego de consulta y opiniones de Srs Concejales, se adopta el siguiente acuerdo

Votación.

Acuerdo N° 85 – 2024.

Con el voto Favorable de todos los Concejales, presentes en la sesión, se Aprueba modificar fechas de próximas sesiones ordinarias del mes de octubre fijándose lo siguiente

2ª sesión ordinaria de Octubre Miércoles 16 de octubre

3ª sesión ordinaria de Octubre Miércoles 23 de octubre

Se finaliza punto Varios

Sr.. Presidente del Concejo, finaliza primera Sesión Ordinaria del mes de octubre 2024, siendo las 13: 40 horas. Próxima sesión miércoles 16 de octubre del presente

Luis Curihuinca Barrientos
Secretario Municipal